**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**

**о сотрудничестве в сфере подготовки и трудоустройства кадров**

г. Кострома «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Федеральноегосударственное образовательное учреждение высшего образования «Костромской государственный университет» (КГУ), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1. Предметом настоящего договора является сотрудничество между сторонами для достижения следующих целей:

- формирование профессиональной компетентности обучающихся в Университете студентов посредством практического обучения;

- проведение совместных мероприятий в сфере трудоустройства.

1. Стороны договорились:

* о подготовке студентов Университета в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом дополнительных требований Организации к уровню профессиональной компетентности работников;
* об организации учебных, производственных и преддипломных практик студентов Университета;
* о трудоустройстве Организацией выпускников Университета при условии соответствия претендентов квалификационным требованиям на имеющиеся вакантные рабочие места в соответствии с действующим трудовым законодательством.

**2.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

1. **УНИВЕРСИТЕТ:**
2. Обеспечивает условия для освоения студентами основной образовательной программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, с учетом запросов Организации и особенностей программ практик, курсового и дипломного проектирования;
3. Организует учебные, производственные и преддипломные практики студентов на базе Организации в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса специальностей (направлений подготовки) и программой (индивидуальным заданием) практики студента
4. Назначает руководителя практики от Университета.
5. Предоставляет в Организацию сведения о студентах, направленных на прохождение практики в письменной форме.
6. Обеспечивает студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, включающей в себя программу практики и рекомендации по ее выполнению.
7. При поступлении сообщений от Организации о неудовлетворительном результате или ходе прохождения практики конкретными студентами, принимает меры к урегулированию создавшейся ситуации.
8. Предоставляет кадровой службе Организации возможность отбора студентов, обучающихся в Университете, с целью их дальнейшего трудоустройства в Организации.
9. Привлекает специалистов Организации для проведения учебных занятий в Университете.
10. Организует и проводит, по мере необходимости, совместные консультации Организации и Университета по вопросам входящим в их компетенцию.
11. На основании заявок Организации осуществляет подбор студентов, выпускников Университета и направляет их для трудоустройства в целях удовлетворения потребности Организации в квалифицированных кадрах.
12. Привлекает для чтения соответствующих спецкурсов и дисциплин высококвалифицированных специалистов Организации.
13. При организации конференций и семинаров по интересующим направлениям, приглашает специалистов Организации.
14. **ОРГАНИЗАЦИЯ:**
15. Участвует в совершенствовании системы подготовки специалистов, согласовании и корректировке учебных планов и рабочих программ дисциплин и программ прохождения практик.
16. Оказывает активное содействие в работе Университета, путем предоставления мест для прохождения студентами практик и выполнения дипломных проектов (работ).
17. Назначает руководителя практики от Организации.
18. Принимает на практику студентов в согласованном количестве и в сроки.
19. Ознакамливает студентов с правилами внутреннего трудового распорядка Организации и обеспечивает им прохождение практики в соответствии с требованиями по охране труда и техники безопасности.
20. Создает необходимые условия для выполнения программы практики.
21. В соответствии с целями и задачами практики обеспечивает студентам доступ к правовым актам и иным практическим материалам, касающимся деятельности Организации, за исключением документации, представляющей служебную или коммерческую тайну.
22. По завершении прохождения практики предоставляет отзыв – характеристику на каждого студента, утверждает дневник и отчет по практике.
23. Принимает участие в организуемых Университетом мероприятиях, связанных с трудоустройством студентов и выпускников.
24. Направляет в Университет информацию об имеющихся вакантных рабочих местах и заявки на выпускников Университета;
25. Оказывает содействие в заключении договоров о трудоустройстве выпускников Университета;
26. Осуществляет прием на работу выпускников после завершения обучения на должности, соответствующие уровню и профилю их профессионального образования в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства Российской Федерации при условии наличия вакантных рабочих мест и прохождения претендентами конкурсного отбора;
27. По запросу Университета предоставляет информацию о трудоустроенных в Организацию студентах, выпускниках.

2.3. Для обеспечения высокого уровня подготовки студентов Стороны совместно проводят научно-практические конференции, круглые столы, обучающие семинары и иные мероприятия по обмену опытом.

**3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий договор становится обязательным для Сторон со дня его заключения и действует в течение 5 лет с момента заключения Договора.
2. Если ни одна из Сторон не направит другой Стороне отказ от продления настоящего договора до даты прекращения его действия, срок действия договора автоматически продлевается на 5 лет.
3. Стороны не несут никаких имущественных и финансовых обязательств по настоящему договору. Все финансовые и имущественные взаимодействия и обязательства оформляются и подписываются сторонами дополнительными договорами.
4. Для расторжения настоящего договора, сторона-инициатор расторжения за тридцать дней обязана уведомить другую сторону о предстоящем расторжении в письменной форме. Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) дней со дня получения уведомления о расторжении другой стороной.
5. По всем вопросам, не нашедшим отражения в настоящем договоре, Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.
6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**6. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Университет** |  | **Организация** |
| Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  «Костромской государственный университет» (КГУ)  Адрес: Костромская область, г. Кострома, ул. Дзержинского, д.17., 156005  ОГРН 1024400529504  УФК по Костромской области (КГУ)  л/сч 20416Х56460  р/сч № 40501810434692000002 в Отделение Кострома, г. Кострома  ИНН 4401006286/ КПП 440101001  БИК 043469001  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Р. Наумов/  М.П. |  | Адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. |