

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

ПРИКАЗ

06.04.2020

№ 54-ОД

О дистанционном режиме работы
при осуществлении научной деятельности

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения во исполнение приказа Минобрнауки России от 02.04.2020 г. №5 «О мерах по реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19), реализации приказа КГУ от 3 апреля 2020 г. № 52-ОД «О дополнительных мерах по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующим кафедрами, заведующим лабораториями, председателям диссертационных советов, научно-педагогическим работникам, реализующим научные проекты по грантам, договорам на выполнение научно-исследовательских работ обеспечить осуществление научной деятельности с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в преимущественно дистанционном режиме работы, в том числе с учетом выполнения показателей научной деятельности кафедры на 2020 учебный год в полном объеме.

2. Начальнику Управления научно-исследовательской деятельности обеспечить:

осуществление научной деятельности с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в преимущественно дистанционном режиме работы, в том числе с учетом выполнения показателей мониторинга по научной деятельности в полном объеме;

регулярный мониторинг научно-исследовательской деятельности, в том числе осуществляемый в дистанционном режиме;

принятие необходимых мер для выполнения обязательств по заключенным договорам на выполнение научно-исследовательских работ с учетом установленных ограничений, связанных с предупреждением

распространения на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

организацию проведения научных мероприятий в дистанционном формате / режиме видеоконференции (отв. Дмитренко Екатерина Рудольфовна, conf@ksu.edu.ru, ответственные за организацию мероприятий);

дистанционное консультирование научно-педагогических работников КГУ по вопросам публикационной деятельности, размещение изданий университета в РИНЦ (Отв.: Горлова Татьяна Владимировна, e-mail: t_gorlova@ksu.edu.ru);

выполнение плана издательской деятельности в части допечатной подготовки изданий в дистанционном формате, включая, дистанционную работу с авторами, редактирование, макетирование и верстку изданий, присвоение изданиям ISBN (отв. Тройченко Ольга Владимировна, rio-kgtu@yandex.ru);

дистанционное консультирование научно-педагогических работников КГУ по вопросам, связанным с получением внешнего финансирования НИР и подаче заявок на конкурсы научных грантов, выполнения обязательств организации в рамках заключенных соглашений по грантам (отв. Екимчик Ольга Александровна, o_ekimchik@ksu.edu.ru);

наличие актуальной информации по научным мероприятиям кафедр, факультетов и вуза на официальном сайте КГУ.

3. Председателям диссертационных советов обеспечить работу диссертационных советов, созданных при КГУ, с учетом установленных ограничений, связанных с предупреждением распространения на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19), писем департамента аттестации научных и научно-педагогических работников Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 марта 2020 г. № МН-6/2505, от 27 марта 2020 г. № МН-6/2504.

4. Главным редакторам журналов, учредителем которых является КГУ, обеспечить:

своевременный выход электронных вариантов экземпляров периодических изданий, используя дистанционный режим работы с авторами, ответственными секретарями, рецензентами, членами редакционных коллегий, иными сотрудниками, обеспечивающими работу редакций;

разумный перенос сроков выхода печатных экземпляров периодических изданий.

5. Председателю редакционно-издательского совета КГУ обеспечить работу редакционно-издательского совета КГУ в дистанционном режиме (отв.: Горлова Татьяна Владимировна, e-mail: t_gorlova@ksu.edu.ru).

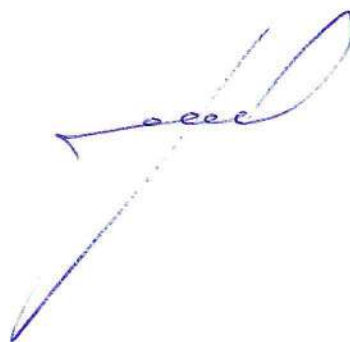
6. Директору научной библиотеки обеспечить регулярное дистанционное информирование и консультирование научно-педагогических работников вуза по вопросам удаленного использования ресурсов научной библиотеки КГУ (отв. Пешков Михаил Анатольевич, e-mail: peshkov@ksu.edu.ru; Смирнова Наталия Александровна, e-mail: smirnova@ksu.edu.ru).

7. Заведующим кафедрами, заведующим лабораториями, председателям диссертационных советов, научно-педагогическим работникам, реализующим

научные проекты по грантам, договорам на выполнение научно-исследовательских работ обеспечить своевременное предоставление отчетности, связанной с осуществлением научной деятельности, в электронной форме по запросам управлений, проректоров, ректора.

8. Контроль за выполнением приказа возложить на проректора по научной работе В.В. Груздева.

Ректор



А.Р. Наумов