

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Костромской государственный
университет»**

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
от «12» февраля 2019 г.,
протокол № 7
(редакция с изменениями)

ПОЛОЖЕНИЕ

об ускоренном обучении обучающихся по индивидуальному учебному плану
(редакция с изменениями, утвержденными решением ученого совета
от 28.03.2023 г. (протокол № 8), введенными в действие приказом
и.о. ректора от 19.04.2023 г. № 115-ОД)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об ускоренном обучении обучающихся по индивидуальному учебному плану» (далее – Положение) устанавливает правила реализации ускоренного обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Костромской государственный университет» (далее – Университет) по образовательным программам для обучающихся, имеющих диплом среднего профессионального образования, высшего образования или дополнительного образования и (или) для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить образовательную программу в более короткий срок. Раздел 4 настоящего Положения распространяется на все случаи обучения по индивидуальному учебному плану.

Положение распространяется на обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

1.2. В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.07.2018 г. № 05-7709 «Рекомендации по организации в образовательных организациях высшего образования обучения по индивидуальным учебным планам обучающихся, имеющих высокий уровень подготовки к освоению образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры»;

- Устав Университета;

- локальные нормативные акты Университета.

(пункт 1.2 изменен на основании решения ученого совета от 28.03.2023 г. (протокол № 8), приказа и.о. ректора от 19.04.2023 г. № 115-ОД)

1.3. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ВО – высшее образования;

ДО – дополнительное образование;

ОП – образовательная программа;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты;

УМУ – учебно-методическое управление.

В настоящем Положении применены следующие термины и определения:

Обучающийся – лицо, осваивающее образовательную программу бакалавриата, программу специалитета, программу магистратуры или программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Переаттестация – дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего ВО или СПО соответствующего профиля. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного, итогового контроля, возможно в форме собеседования) в соответствии с образовательной программой ВО, реализуемой в Университете.

Перезачет – признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего ВО или СПО соответствующего профиля, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого ВО.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы в соответствии с действующим образовательным стандартом в части требований к минимуму содержания и результатам обучения по направлениям подготовки (специальностям), с учетом

уровня предшествующей подготовки, индивидуальных возможностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Ускоренное обучение – процесс освоения ОП ВО в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения ОП ВО с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе индивидуального учебного плана.

1.4. В Университете ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану устанавливается для лиц, имеющих СПО, ВО или ДО и (или) обучающихся, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить ОП в более короткий срок.

При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением.

1.5. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

1.6. При обучении по индивидуальному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

1.7. Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

1.8. Перевод обучающегося на ускоренное обучение оформляется приказом ректора или лица, наделенного соответствующими полномочиями (далее – ректор).

1.9. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

1.10. Обучающийся, выполнивший в соответствии с индивидуальным учебным планом план очередного курса обучения, на основании служебной записки директора института (распоряжения проректора, курирующего

образовательную деятельность), переводится на следующий курс приказом ректора.

(пункт 1.10 изменен на основании решения ученого совета от 28.03.2023 г. (протокол № 8), приказа и.о. ректора от 19.04.2023 г. № 115-ОД)

1.11. Обучающийся, полностью выполнивший индивидуальный учебный план в части дисциплин, практик и других видов работ, допускается к государственной итоговой аттестации и проходит ее в общем порядке.

1.12. Приказом ректора на основании служебной записки директора института, обучающийся может быть переведен на обучение по ОП ВО с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

2. Порядок перевода обучающегося на ускоренное обучение при наличии среднего профессионального и (или) высшего, и (или) дополнительного образования

2.1. Перевод на ускоренное обучение для лиц, имеющих среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование возможен в течение первого семестра.

2.2. Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимается Университетом на основании его личного заявления.

Обучающийся, выразивший желание обучаться по ускоренной программе, подает в дирекцию института, реализующего ОП, по которой обучается обучающийся, заявление на имя ректора с просьбой о переводе на ускоренное обучение (*Приложение 1*). К заявлению прикладывается копия диплома о среднем профессиональном и (или) высшем, и (или) дополнительном образовании.

2.3. Для проведения переаттестации (перезачета) дисциплин распоряжением по институту формируется комиссия по переаттестации (перезачету) дисциплин (модулей), практик (далее – Комиссия) во главе с директором института/заместителем директора с привлечением заведующих и/или преподавателей соответствующих кафедр.

2.4. На основании представленных документов директор института (заместитель директора) организует проведение комиссии по переаттестации (перезачету) дисциплин, которая в срок, не более чем 5 рабочих дней, рассматривает поданное заявление в прилагаемые документы, определяет возможность зачета дисциплин (модулей), практик и перевода обучающегося на ускоренное обучение.

2.5. Комиссия проводит собеседование с обучающимся по переаттестуемым дисциплинам или перезачет результатов предшествующего обучения. Зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, полученным при освоении предыдущего образования, реализуется в соответствии с Положением «О порядке зачета результатов освоения обучающимися в Костромском государственном университете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,

дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

2.6. По итогам переаттестации (перезачета) дисциплин Комиссия оформляет ведомость переаттестации (перезачета) дисциплин (*Приложение 4*). Информация о полностью зачтенных дисциплинах и практиках (название, общая трудоемкость, оценка) заносится в зачетную книжку студента и ведомость переаттестации (перезачета) директором института (заместителем директора) в раздел 1-го курса.

2.7. В результате проведения аттестации на заявлении обучающегося должна стоять виза директора института «Согласовано / Не согласовано».

2.8. В случае положительного решения директор института (заместитель директора) определяет срок ускоренного обучения и в течение 5 рабочих дней дирекция составляет для обучающегося индивидуальный учебный план освоения ОП (*Приложение 2*) с указанием календарных сроков прохождения этапов промежуточной аттестации и зачитываемых результатов обучения.

2.9. Решение о переводе на ускоренное обучение принимает ректор на основании служебной записки директора института (*Приложение 3*). К служебной записке прикладывается завизированное директором заявление студента, ведомость переаттестации, индивидуальный учебный план.

2.10. После составления индивидуального учебного плана обучающийся, осваивающий образовательную программу на условиях полного возмещения затрат, заключает дополнительное соглашение к основному договору с условием оплаты с учетом индивидуального плана.

2.11. Индивидуальный учебный план утверждается проректором, курирующим образовательную деятельность.

(пункт 2.11 изменен на основании решения ученого совета от 28.03.2023 г. (протокол № 8), приказа и.о. ректора от 19.04.2023 г. № 115-ОД)

2.12. Дирекция института формирует проект приказа о переводе обучающегося на ускоренное обучение (*Приложение 5*).

2.13. Копия приказа передается в дирекцию института и в другие заинтересованные структуры Университета, выписка из приказа и заявление обучающегося вкладываются в его личное дело.

2.14. Учебно-методическое управление формирует электронную версию индивидуального учебного плана и заносит ее в программный комплекс.

3. Реализация программ, ускоренных за счет интенсивности обучения

3.1. Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

Под повышением темпа освоения образовательной программы понимается ускоренное обучение, реализуемое посредством повышения интенсивности (скорости) освоения учебного материала.

3.2. Для принятия решения о повышении темпа освоения образовательной программы Университет устанавливает наличие у обучающихся выдающихся способностей.

Установление наличия выдающихся способностей может осуществляться:

- 1) по результатам промежуточной аттестации обучающихся;
- 2) по результатам всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3) по результатам олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее – конкурсы), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений и проводимых в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 4) по результатам ЕГЭ и иным результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

Если наличие выдающихся способностей устанавливается в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, то повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется не ранее первой промежуточной аттестации обучающихся.

Если наличие выдающихся способностей устанавливается в соответствии с пунктами 2 – 4 настоящего подпункта, то повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется на любом этапе ее освоения, в том числе до проведения первой промежуточной аттестации обучающихся.

3.3. Университет может устанавливать наличие выдающихся способностей по результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

Для установления наличия выдающихся способностей по результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования для обучающихся по программам бакалавриата и программам специалитета могут использоваться аттестат о среднем общем образовании с отличием, диплом о среднем профессиональном образовании с отличием, диплом о высшем образовании, для обучающихся по программам магистратуры – диплом бакалавра с отличием, диплом о высшем образовании других уровней.

При установлении наличия выдающихся способностей по результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования для обучающихся по программам бакалавриата и программам специалитета также могут учитываться особенности получения обучающимися среднего общего образования.

3.4. Студенты, имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, продемонстрировавшие возможность освоения дисциплин (модулей) в более короткие сроки, могут подать письменное заявление на имя ректора о желании обучаться по ОП повышенной интенсивности, Образец заявления приведен в *Приложении 6*.

3.5. Для определения способностей распоряжением по институту формируется комиссия по оценке возможности обучения по индивидуальному учебному плану с повышением темпа обучения во главе с директором института/ заместителем директора с привлечением заведующих и/или преподавателей соответствующих кафедр.

3.6. На основании заявления и представленных документов директор института (заместитель директора) организует проведение комиссии по оценке возможности обучения по индивидуальному учебному плану с ускорением интенсивности обучения, которая в срок, не более чем 5 рабочих дней, рассматривает поданное заявление и прилагаемые документы, при необходимости проводит собеседование с обучающимися, определяет наличие способностей, указанных в п. 3.2 настоящего положения.

3.7. По итогам рассмотрения заявления, прилагаемых документов, собеседования с обучающимся (при необходимости) комиссия составляет протокол об оценке возможности обучения по индивидуальному учебному плану с ускорением интенсивности обучения (*Приложение 7*).

3.8. В случае положительного решения дирекция института в течение 5 рабочих дней составляет проект индивидуального учебного плана освоения ОП (*Приложение 9*) с указанием календарных сроков прохождения этапов промежуточной аттестации.

3.9. На основании представленных документов, протокола комиссии по оценке возможности обучения по индивидуальному учебному плану с ускорением интенсивности обучения Ученый совет института принимает решение о повышении интенсивности освоения ОП и одобряет индивидуальный учебный план / отказывает в обучении по индивидуальному учебному плану с ускорением интенсивности обучения.

3.10. Индивидуальный учебный план утверждается проректором, курирующим образовательную деятельность. Решение Ученого совета института о переводе обучающегося на ускоренную программу (*Приложение 8*) утверждается приказом ректора (*Приложение 10*). К приказу ректора прикладываются заявление обучающегося, протокол об оценке возможности обучения по индивидуальному учебному плану с ускорением интенсивности обучения, выписка из протокола заседания Ученого совета института, индивидуальный учебный план, дополнительное соглашение к договору.

(пункт 3.10 изменен на основании решения ученого совета от 28.03.2023 г. (протокол № 8), приказа и.о. ректора от 19.04.2023 г. № 115-ОД)

3.11. После утверждения индивидуального учебного плана Ученым советом института обучающийся, осваивающий образовательную программу на условиях полного возмещения затрат, заключает дополнительное соглашение к основному договору с условием оплаты с учетом индивидуального плана.

3.12. Копия приказа передается в дирекцию института и в другие заинтересованные структуры Университета, выписка из приказа и заявление обучающегося вкладываются в его личное дело.

3.13. Учебно-методическое управление формирует электронную версию индивидуального учебного плана и заносит ее в программный комплекс.

4. Порядок формирования индивидуального учебного плана

4.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе учебного плана ОП соответствующей формы обучения с полным сроком обучения (общий образец индивидуального плана приведен в *Приложении 11*).

4.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается на весь срок ускоренного обучения.

4.3. Индивидуальный учебный план может не содержать факультативных дисциплин.

4.4. При разработке индивидуального учебного плана необходимо соблюдать следующие требования (если иного не оговорено в ФГОС данного направления (специальности)):

1) перечень дисциплин (модулей), практик и научно-исследовательской работы, общая трудоемкость и формы промежуточной аттестации по каждой из них должны быть идентичными учебному плану ОП соответствующей формы обучения с полным сроком обучения. В исключительных случаях допускается изменение названий части курсов по выбору;

2) продолжительность и формы государственной итоговой аттестации должны быть идентичными учебному плану ОП соответствующей формы обучения с полным сроком обучения;

3) распределение часов трудоемкости дисциплины по видам работ может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося по сравнению с учебным планом ОП соответствующей формы обучения с полным сроком обучения;

4) объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, устанавливается в размере не более 75 ЗЕ (не включая трудоемкость зачетных дисциплин и практик) и может различаться для каждого учебного года;

- общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель;

5) количество мероприятий промежуточной аттестации в течение учебного года, как правило, не может превышать 10 экзаменов и 16 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по перезачтенным или переаттестованным дисциплинам, а также по физической культуре и факультативам.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения в установленном Университетом порядке.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном Университете порядке.

5.3. Срок действия положения – до отмены или замены новым.

Форма заявления о переводе на ускоренное обучение для имеющих образование

Ректору КГУ _____
(И.О. Фамилия)

от _____
(И.О. Фамилия)

обучающегося института _____
(наименование института)

группы _____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки

(код и наименование направления (специальности) и направленности (специализации))

Формы обучения _____
с учетом ранее полученного образования.

Имею _____
(диплом о высшем образовании / среднем профессиональном образовании / документ о дополнительном образовании, реквизиты документа)

Копию документа об образовании прилагаю.

« ____ » _____ 20__ г. _____ И.О. Фамилия
дата подпись

ВИЗЫ:

Перевод на ускоренное обучение возможен (невозможен).

Срок ускоренного обучения _____

Директор института _____
(наименование института)

« ____ » _____ 20__ г. _____ И.О. Фамилия
дата подпись

Приложение 2
к Положению от «12» февраля 2019 г.
«Об ускоренном обучении обучающихся по индивидуальному учебному плану»

Форма индивидуального учебного плана

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственной университет»

УТВЕРЖДЕНО

Проректор _____
« ____ » _____ 20__ г.
Директор института _____
« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица в родительном падеже)

Направление подготовки (специальность) _____

Направленность (специализация) _____

Форма обучения _____

Основание для обучения по индивидуальному плану: перезачет ранее изученных дисциплин, наличие ВО (или) СПО и (или) ДО¹

Срок действия плана с « ____ » _____ 20__ г.² по « ____ » _____ 20__ г.³

<i>Квалификация</i>	<i>Срок обучения</i>

Образовательный стандарт _____

Обучающийся ознакомлен: _____ (_____)

¹ Указывается в соответствии с конкретной ситуацией

² Дата должна соответствовать дате перевода на индивидуальный учебный план (ускоренное обучение)

³ Дата должна соответствовать дате окончания обучения по индивидуальному учебному плану

Код дисциплины в УП	Наименование дисциплины	Количество зачетных единиц	Всего часов	Аудиторные занятия, час			Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации	Сроки сдачи
				Лекций	Лабораторных занятий	Практических занятий			

Примерная форма ведомости переаттестации (перезачета) дисциплин

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

Ведомость переаттестации (перезачета) дисциплин

дисциплины (практики)

в объеме _____ часов

группа № _____

направление подготовки (специальность)

направленность (специализация)

№ пп	ФИО	Форма контроля	Оценка

Председатель комиссии
директор института

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

Члены комиссии

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Примерна форма приказа о переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

ПРИКАЗ

№ _____

О переводе обучающегося(ихся)
на обучение по индивидуальному
учебному плану

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обучающегося⁴ _____ курса _____ формы обучения института _____
курс форма обучения наименование института
_____, гр. _____, обучающегося
Ф.И.О. номер группы

на условиях государственного финансирования / на местах по договорам об оказании платных образовательных услуг, перевести с _____._____._____ на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения за счет перееаттестации (перезачета) дисциплин, практик с учетом ранее полученного образования. Утвердить индивидуальный учебный план⁵.

Основание: Положение об ускоренном обучении обучающихся по индивидуальному учебному плану, личное заявление обучающегося, ведомость перееаттестации (перезачета) дисциплин, служебная записка директора института, индивидуальный учебный план, дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг⁶.

⁴ Указывается конкретная категория обучающегося

⁵ Для аспирантов – утвердить изменения в индивидуальный план аспиранта

⁶ Для обучающегося, обучающегося на местах по договорам об оказании платных образовательных услуг

**Примерная форма заявления о переводе на ускоренное обучение в связи с увеличением
темпа обучения**

Ректору КГУ _____
(И.О. Фамилия)

от _____
(И.О. Фамилия)

обучающегося института _____
(наименование института)

группы _____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки

(код и наименование направления (специальности) и направленности (специализации))

Формы обучения _____
за счет увеличения темпа обучения.

Имею _____
(Приводится обоснование возможности увеличения темпа обучения: наличие способностей)

Приложение:

Документы, подтверждающие обоснование возможности увеличения темпа обучения.

« ____ » _____ 20__ г. _____ И.О. Фамилия
дата подпись

ВИЗЫ:

Перевод на ускоренное обучение возможен (невозможен).

Срок ускоренного обучения _____

Директор института _____
(наименование института)

« ____ » _____ 20__ г. _____ И.О. Фамилия
дата подпись

Примерная форма протокола об оценке возможности обучения по индивидуальному учебному плану с повышением темпа обучения

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

Протокол об оценке возможности перевода на обучение по индивидуальному учебному плану с повышением темпа обучения

г. Кострома «__» _____ 20__ г.

Обучающийся⁷:

Ф.И.О. обучающегося

группа № _____

направление подготовки (специальность)

направленность (специализация)

форма обучения

Вариант решения 1: На основании представленных обучающимся документов

(наименование документов)

комиссия полагает, что обучающийся имеет право на перевод на обучение по индивидуальному учебному плану с повышением темпа обучения в связи с наличием следующих способностей

(перечисляются способности)

Вариант решения 2: На основании представленных обучающимся документов

(наименование документов)

комиссия полагает, что обучающийся не имеет право на перевод на обучение по индивидуальному учебному плану с повышением темпа обучения в связи с наличием следующих способностей

(приводится обоснование решения)

Председатель комиссии
директор института

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

Члены комиссии

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

⁷ Указывается конкретная категория обучающегося

Примерная форма выписки из протокола Ученого совета института

Выписка из протокола заседания Ученого совета института

№ ___ от «___» _____ 20__ г.

Присутствовали: _____

Слушали: (ФИО докладчика) о возможности перевода на обучение по индивидуальному учебному плану с повышением темпа обучения

Обучающегося⁸:

Ф.И.О. обучающегося

группа № _____

направление подготовки (специальность) _____

направленность (специализация) _____

форма обучения _____

на обучение по индивидуальному учебному плану с повышением темпа обучения в связи с наличием следующих способностей

(перечисляются способности)

Решили:

Вариант 1: Перевести _____ на обучение по Индивидуальному учебному плану с повышением темпа обучения. Утвердить индивидуальный учебный план.

Вариант 2: Отказать _____ в переводе на обучение по индивидуальному учебному плану с повышением темпа обучения.

Председатель Ученого
совета института

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

Секретарь

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

⁸ Указывается конкретная категория обучающегося

Форма индивидуального учебного плана для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану с повышением темпа обучения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Проректор _____
« ____ » _____ 20 ____ г.
Директор института _____
« ____ » _____ 20 ____ г.
Одобен: на заседании Ученого совета института
(протокол № ____ от _____)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица в родительном падеже)

Направление подготовки (специальность) _____

Направленность (специализация) _____

Основание обучения по индивидуальному плану: ускоренное обучение за счет увеличения темпа _____

Форма обучения _____

Срок действия плана с « ____ » _____ 20 ____ г.⁹ по « ____ » _____ 20 ____ г.¹⁰

<i>Квалификация</i>	<i>Срок обучения</i>

Образовательный стандарт _____

Обучающийся ознакомлен: _____ (_____)

⁹ Дата должна соответствовать дате перевода на индивидуальный учебный план (ускоренное обучение)

¹⁰ Дата должна соответствовать дате окончания обучения по индивидуальному учебному плану

Код дисциплины в УП	Наименование дисциплины	Количество зачетных единиц	Всего часов	Аудиторные занятия, час			Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации	Сроки сдачи
				Лекций	Лабораторных занятий	Практических занятий			

Примерна форма приказа о переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в связи с увеличением темпа обучения

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)**

ПРИКАЗ

№ _____

О переводе обучающегося(ихся)
на обучение по индивидуальному
учебному плану

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обучающегося¹¹ _____ курса _____ формы обучения института _____
курс форма обучения наименование института
_____, гр. _____, обучающегося
Ф.И.О. номер группы

на условиях государственного финансирования / на местах по договорам об оказании платных образовательных услуг, перевести с _____._____._____ на обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения в связи с увеличением темпа обучения. Утвердить индивидуальный учебный план¹².

Основание: Положение об ускоренном обучении обучающихся по индивидуальному учебному плану, личное заявление обучающегося, протокол об оценке возможности перевода на обучение по индивидуальному учебному плану с повышением темпа обучения, выписка из протокола заседания Ученого совета института, индивидуальный учебный план, дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг¹³.

¹¹ Указывается конкретная категория обучающегося

¹² Для аспирантов – утвердить изменения в индивидуальный план аспиранта

¹³ Для обучающегося, обучающегося на местах по договорам об оказании платных образовательных услуг

Форма индивидуального учебного плана

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственной университет»

УТВЕРЖДЕНО

Проректор _____
« ____ » _____ 20 ____ г.
Директор института _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица в родительном падеже)

Направление подготовки (специальность) _____

Направленность (специализация) _____

Форма обучения _____

Основание для обучения по индивидуальному плану¹⁴ _____

Срок действия плана с « ____ » _____ 20 ____ г.¹⁵ по « ____ » _____ 20 ____ г.¹⁶

<i>Квалификация</i>	<i>Срок обучения</i>

Образовательный стандарт _____

Обучающийся ознакомлен: _____ (_____)

¹⁴ Указывается в соответствии с конкретной ситуацией

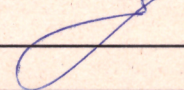
¹⁵ Дата должна соответствовать дате перевода на индивидуальный учебный план (ускоренное обучение)

¹⁶ Дата должна соответствовать дате окончания обучения по индивидуальному учебному плану

Код дисциплины в УП	Наименование дисциплины	Количество зачетных единиц	Всего часов	Аудиторные занятия, час			Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации	Сроки сдачи
				Лекций	Лабораторных занятий	Практических занятий			

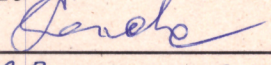
Лист согласования (визирования) к Положению об ускоренном обучении обучающихся по индивидуальному учебному плану

И.о. проректора
по образовательной деятельности

28.03.2023г. 

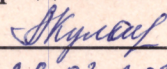
/Л.И. Тимонина/
(дата)

Начальник УМУ

28.03.2023г. 

/Г.Г. Сокова/
(дата)


Начальник юридического отдела

28.03.2023г. 

/А.И. Кулагина/
(дата)

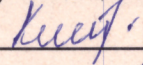
СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной
организации студентов

28.03.2023г. 

/М.С. Бондарева/
(дата)

Председатель Объединенного
совета обучающихся

28.03.2023г. 

/К.В. Клейцова/
(дата)